

Số: 36 /SGDDĐT-VP

Gia Lai, ngày 07 tháng 01 năm 2020

V/v phân công trực và báo cáo  
tình hình trước, trong và sau Tết  
Nguyên đán Canh Tý - 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã và thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 2837/UBND-NC ngày 17/12/2019 của Ủy ban nhân tỉnh Gia Lai về việc đảm bảo trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Canh Tý và Lễ hội Xuân 2020; căn cứ Công văn số 2948-CV/TU ngày 25/12/2019 của Tỉnh ủy Gia Lai về tổ chức Tết năm 2020; căn cứ Công văn số 5821/BGDĐT-VP ngày 30/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Tết năm 2020; để chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Canh Tý đảm bảo an toàn, vui tươi và tiết kiệm, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị tập trung chỉ đạo tốt những nội dung sau:

- Tổ chức, quán triệt cán bộ, giáo viên và học sinh, sinh viên không tham gia vận chuyển, sử dụng các loại pháo, khí đốt, thả đèn trời; không sử dụng đồ chơi mang tính bạo lực; giữ gìn trật tự nơi công cộng, trật tự đô thị. Nghiêm cấm cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia cờ bạc, rượu chè bê tha, mê tín dị đoan, ...

- Duy trì thông suốt các hoạt động chuyên môn trước và sau kỳ nghỉ Tết; Phối hợp chặt chẽ với gia đình phụ huynh học sinh, địa phương có các biện pháp để quản lý và theo dõi học sinh trong dịp Tết.

- Trang trí khẩu hiệu, treo cờ Tổ quốc tại cơ quan, trường học.

- Các đơn vị chủ động tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên tổng vệ sinh làm sạch, đẹp khu vực trước, trong cơ quan, trường học, các công trình di tích văn hóa lịch sử... trước khi nghỉ Tết và tổ chức Lễ dâng hương tại các nghĩa trang liệt sĩ, đài tưởng niệm ở địa phương.

- Tuỳ theo điều kiện cụ thể, Đội Thiếu niên tiên phong, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh của đơn vị chủ động phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh ở địa phương để tổ chức các hoạt động văn hoá, văn nghệ, trò chơi dân gian, thể dục, thể thao mừng Đảng, mừng Xuân; tổ chức thăm hỏi, chúc tết các gia đình thương binh, liệt sĩ, người có công, gia đình các nhà giáo vừa qua đời trong năm.

- Rà soát, lập danh sách học sinh có hoàn cảnh kinh tế đặc biệt khó khăn trước Tết để tham mưu với các cấp chính quyền, phối hợp với các tổ chức, cá nhân, quyên góp ủng hộ, đảm bảo cho các em được đón Tết vui tươi và không phải bỏ học do điều kiện kinh tế khó khăn.



- Đẩy mạnh phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” trong nhà trường ngay từ đầu học kỳ II, trước và sau Tết Nguyên đán.

\*. Phân công trực cơ quan:

Các đơn vị phân công cán bộ, giáo viên trực 24/24 để đảm bảo an toàn cơ sở vật chất trước, trong và sau Tết.

\*. Lịch nghỉ Tết: Thực hiện theo Quyết định số 733/QĐ-UBND ngày 24/7/2019 của UBND tỉnh.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghỉ Tết từ ngày **20/01/2020** đến hết ngày **02/02/2020** (nhằm ngày 26 tháng Chạp năm Kỷ Hợi đến hết ngày mùng 9 tháng Giêng – Canh Tý) áp dụng cho tất cả các bậc học: MN, TH, THCS, THPT, GDTX. Các trường bắt đầu học từ ngày **03/02/2020** (nhằm ngày mùng 10 tháng Giêng năm Canh Tý - 2020).

Các cơ sở giáo dục chấp hành lịch nghỉ Tết và duy trì công tác dạy học cho đến ngày nghỉ theo qui định; tuyệt đối không vì lý do nào khác để cho học sinh nghỉ Tết sớm và vào học muộn. Có kế hoạch cụ thể, để duy trì việc dạy và học tốt nhất trong thời gian trước và sau nghỉ Tết Nguyên đán. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thành lập các đoàn đi kiểm tra việc thực hiện thời gian nghỉ Tết của các đơn vị.

Các đơn vị tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tổ chức các hoạt động đón Tết đảm bảo thiết thực, không sử dụng phương tiện, tài sản công trái quy định; sau khi hết thời gian nghỉ Tết phải nhanh chóng ổn định việc dạy và học theo Kế hoạch.

Báo cáo tình hình nghỉ Tết và các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Canh Tý - 2020 của đơn vị về Văn phòng Sở chậm nhất vào ngày 04/02/2020 qua địa chỉ Email: vanphong.sogialai@moet.edu.vn để tổng hợp báo cáo.

**Lưu ý:** Trong thời gian nghỉ Tết, nếu có vấn đề bất thường, sự cố đột xuất xảy ra thì yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị báo cáo trực tiếp về cấp ủy, chính quyền địa phương; phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị trực thuộc Sở báo cáo về các số máy sau:

- Đồng chí Nguyễn Tư Sơn - Giám đốc Sở - Điện thoại: 0919.356969;

- Đồng chí Nguyễn Đăng Đính – Phó Chánh Văn phòng Sở: 0914.096329

để tổng hợp báo cáo kịp thời cho UBND tỉnh và các cấp theo quy định.

Nhận được Công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo (báo cáo);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (phối hợp);
- Các Phòng CM, NV-Sở (theo dõi);
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Tư Sơn**